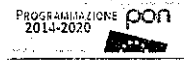




**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**" CATALANO - MOSCATI "**  
LA NUOVA SCUOLA ORIENTATIVA



Via M. Altamura - Via U. La Malfa - Via M. Menichella  
Cod. meccanografico scuola FGIC86200B C.F. 94090660716  
Tel. 0881 746552 Fax 0881 744101 cap. 71122 Foggia  
PEO: fgic86200b@istruzione.it PEC: fgic86200b@pec.istruzione.it



Alla docente **FORTE ROSARIA ILENIA**  
Al sito web  
Amministrazione trasparente  
Fascicolo PNRR "STEM e MULTILINGUISMO"

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO di TUTOR INTERNO** nell'ambito del **progetto PNRR** Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1-Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

**Codice Avviso/decreto: M4C1I3.1-2023-1143**  
**Linea di investimento: M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi**  
**Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-34736**  
**Titolo progetto: LEARNING BY LANGUAGES**  
**CUP: G74D23005390006**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** il Decreto per l'avvio di una procedura per la **SELEZIONE PERSONALE INTERNO** per il ruolo di **TUTOR – ESPERTI** per i percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione degli studenti afferenti al progetto "LEARNING BY LANGUAGES" - Linea di Intervento "A" prot. n. 7752 del 21/09/2024;
- VISTO** l'Avviso per la selezione e il reclutamento di personale interno per il ruolo di **TUTOR – ESPERTI** i percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione degli studenti afferenti al progetto "LEARNING BY LANGUAGES" - Linea di Intervento "A" prot. n. 7753 del 21/09/2024;
- VISTO** il verbale di selezione di cui al prot. n. 8206 del 02/10/2024 adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot. n. 8200 del 02/10/2024;

- VISTO** il decreto di pubblicazione graduatorie prot. n. 8207 del 02/10/2024;
- VISTO** il Decreto per il conferimento di incarico individuale, prot. n. 8597 del 09/10/2024
- PREMESSO CHE** come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "TUTOR" (a seguire, anche l'«Incarico») per il progetto **PNRR** Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1-Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) – Linea di investimento: **M4C1I3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi** - Codice progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-34736** - Titolo "LEARNING BY LANGUAGES";
- VISTI** gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale docente interno dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- ACCERTATO CHE** non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla docente **FORTE ROSARIA ILENIA** nata a FOGGIA (FG) il 09/08/1988 C.F.: FRTRRL88M49D643X, l'incarico di DOCENTE TUTOR INTERNO, avente ad oggetto l'attivazione di n. 1 percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione degli studenti (INFORMATICA e INTELLIGENZA ARTIFICIALE) rivolto agli studenti della Scuola secondaria di primo grado, nell'ambito del progetto "LEARNING BY LANGUAGES", con codice **M4C1I3.1-2023-1143-P-34736** – CUP **G74D23005390006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:
  - a. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
  - b. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
  - c. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
  - d. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
  - e. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
  - f. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
  - g. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.

- h. Provvedere la relazione finale sull'intervento svolto.
- i. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

nell'ambito del **progetto PNRR** Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1-Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) – Linea di investimento: **M4C1I3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi** - Codice progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-34736** - Titolo **"LEARNING BY LANGUAGES"**;

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
6. La durata dell'incarico è di n. 24 ore, a decorrere dalla data di attivazione dell'edizione e fino alla conclusione dello stesso secondo il calendario stabilito da questa Istituzione Scolastica che l'incaricato si impegna a rispettare tenuto conto delle tempistiche di attuazione del progetto PNRR e delle esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo stato pari ad **€ 816,00 (Euro ottocentosedici/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità 1) validazione del corso da parte dell'Autorità di Missione, 2) validità del corso, o edizione, medesimo inteso quale completamento del corso, o edizione, di un congruo numero di corsisti 3) effettiva erogazione delle somme da parte del MIM o autorità deputata all'erogazione dei fondi, compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:



- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Foggia, 09/10/2024



DIRETTORE SCOLASTICA  
Antonella Lo Surdo

L'INCARICATO

per accettazione,